ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № [redacted]

г. Москва 17.11.2025

ЗАКАЗЧИК: Общество с ограниченной ответственностью «Вентра Трейд»,
с одной стороны, и
ИСПОЛНИТЕЛЬ: [redacted] с другой стороны,
совместно именуемые «Стороны»,
во исполнение Рамочного договора возмездного оказания услуг., заключенного между Заказчиком и ПАО «Вымпелком» (далее – Клиент, ВымпелКом), заключили настоящий договор возмездного оказания услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

СТАТЬЯ 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказывать услуги по продвижению сервисов, реализуемых ВымпелКом действующим и потенциальным абонентам (широкополосный доступ в интернет, FMC, телевидение), в том числе:

- Осуществление действий и проведение мероприятий, направленных на продвижение FTTB Интернета, телевидения уникальным абонентам, подключившим услугу по сегментам: FTTB-Mob-, FTTB-Mob+;
- Осуществление действий и проведение мероприятий, направленных на обеспечение конвергенции (FMC - -) уникальным абонентам, подключившим услугу по сегменту FTTB-Mob-.

(далее – Услуга).

Если иное не установлено в настоящем Договоре или Приложениях к нему, результатом услуг является приобретение новых или увеличение объема потребляемых услуг ВымпелКом потенциальными и действующими абонентами.

1.2 Заказчик обязуется принять услуги и выплатить Исполнителю вознаграждение в порядке и на условиях, предусмотренных статьей 4 настоящего Договора.

1.3 Исполнитель оказывает услуги собственными силами и средствами. Для оказания услуг Исполнитель самостоятельно обеспечивает поиск и консультирование действующих и потенциальных абонентов, заинтересованных в приобретении услуг Клиента Заказчика, производит сбор запросов (заявок) от абонентов и передачу их Заказчику и/или представителю Клиенту Заказчика. Услуги должны оказываться в отношении совершеннолетних абонентов.

1.4 При оказании услуг Исполнитель руководствуется Правилами оказания услуг, установленных в Приложении №2 к настоящему Договору (если таковые были направлены Заказчиком Исполнителю).

1.5 Услуги могут оказываться в местах/районе/регионе/городе, указанных Заказчиком. Дата и время оказания услуг согласовывается сторонами дополнительно.

1.6 Услуга считается оказанной и подлежит оплате, в случае если привлеченный Исполнителем абонент приобрел услуги ВымпелКом, а именно заключил договор на приобретение услуг ВымпелКом и осуществил оплату по заключенному договору. В указанном случае Исполнителю выплачивается вознаграждение.

1.7 Период оказания услуг по настоящему Договору: 1 год с даты заключения настоящего Договора.

1.8 Отчетным периодом по Договору признается календарный месяц. По окончании каждого календарного месяца стороны производят подсчет объемов оказанных услуг, а также расчет стоимости в соответствии с тарифами Исполнителя, утвержденными в приложении №1 к настоящему Договору

1.9 При заключении договора Стороны подтверждают, что они являются независимыми контрагентами, заключившими договор своей волей и в своем интересе.

1.10 В связи с оказанием услуг в интересах Клиента Заказчика, Стороны договорились, что Исполнитель вправе направлять запросы на получение информации, а также осуществлять взаимодействие по вопросам оказания услуг как с Заказчиком, так и непосредственно с Клиентом Заказчика, в том числе для решения вопросов, связанных с надлежащим оказанием услуг и их приемкой (п.3 ст. 706 ГК РФ).

1.11 Исполнитель гарантирует, что не имеет каких-либо требований или претензий от государственных органов и/или третьих лиц, в том числе в части уплаты налогов, алиментов, возмещения убытков и иных требований

СТАТЬЯ 2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА И УЧЕТА УСЛУГ

2.1 Заключение и исполнение Договора осуществляется с использованием сервисов Платформы «Ventra Go!» (далее – Платформа). Исполнитель обязан пройти процедуру регистрации на Платформе в порядке, установленном Условиями пользования Платформой и Политикой конфиденциальности и обработки персональных данных, размещенных в Мобильном приложении и на Сайте www.ventrago.ru. Правообладателем Платформы является ООО «Вентра».

2.2 Исполнитель осуществляет подписание настоящего Договора и любых документов к нему простой электронной подписью, сформированной с использованием сервисов Платформы. Подписание договора и иных документов к нему осуществляется на Платформе «Ventra Go!». Подписание документов указанным способом равноценно подписанию обеими сторонами документа на бумажном носителе. Все документы имеют полную юридическую силу.

2.3 Оказание услуг может осуществляться по заявкам, которые могут направляться Исполнителю с помощью мессенджеров, электронной почты или размещаться Заказчиком в рамках сервисов Платформы.

2.4 Приемка заявки в работу, а равно оказание услуг по Заявке осуществляется Исполнителем самостоятельно, на свой риск. Исполнитель согласен с тем, что отклик на Заявку, включая подтверждение Заказчиком условий оказания услуг по такой заявке, не гарантирует Исполнителю предоставление Заказчиком объема услуг для их оказания. Заказчик вправе в любой момент изменить параметры Заявки или отменить Заявку полностью или частично, изменить дату или время оказания услуг и т.д.

2.5 Учет времени и/или объемов оказанных услуг может осуществляться Заказчиком и/или Клиентом Заказчика путем подсчета общего количества услуг, или с помощью Платформы.

2.6 По факту оказания услуг при подтверждении объема услуг Исполнителя, оказанного в отчетном периоде, в Личном кабинете Исполнителя на Платформе отражается вознаграждение Исполнителя, начисленное за оказанную услугу. Указанный размер вознаграждения может быть перечислен на банковскую карту Исполнителя по его запросу или в порядке, предусмотренном в разделе 4 Договора.

2.7. Оплату может производить как непосредственно Заказчик, так и Правообладатель платформы по поручению Заказчика.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

- Оказывать услуги, указанные в пункте 1.1. Договора, качественно, в сроки и с учетом условий, установленных Договором, а также требований Заказчика;
- Соблюдать Правила оказания услуг, установленные в Приложении №2 к настоящему Договору согласно п.1.4. Договора;

- Не допускать действий, направленных на распространение недостоверной информации в отношении оказываемых услуг ВымпелКом, как среди абонентов, так и иных лиц;
- Устранять недостатки в оказанных Услугах по собственной инициативе и/или по указанию Заказчика;
- Не нарушать законодательство РФ при оказании услуг;
- По требованию Заказчика информировать его о каждом этапе оказываемых услуг;
- Незамедлительно передавать Заказчику и/или Клиенту Заказчика собранные запросы абонентов, желающих подключить услуги ВымпелКом;
- Не разглашать третьим лицам информацию, ставшую известной ему в рамках исполнения Договора;
- Бережно относится к имуществу и материалам, если такое имущество будет доступно Исполнителю в процессе оказания услуг, возместить ущерб Заказчику и/или Клиенту в случае утери или порчи оборудования и/или материалов, переданных для оказания услуг, в размере их рыночной стоимости;
- Немедленно информировать Заказчика о любых обстоятельствах, затрудняющих оказание услуг, и приостановить их оказание до момента получения необходимой информации от Заказчика;
- Самостоятельно организовать и обеспечить соблюдение требований охраны труда, пожарной и электробезопасности при оказании услуг. Заказчик и/или Клиент Заказчика не несут обязательств по обеспечению охраны труда Исполнителя, однако при необходимости проводят первичные инструктажи согласно требованиям и условиям, установленным законодательством для Заказчика и Исполнителя.

3.2. Исполнитель вправе:
- Требовать от Заказчика предоставления информации, необходимой для оказания услуг;
- Требовать выплаты вознаграждения в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

3.3. Заказчик обязуется:
- Предоставить Исполнителю информацию, сведения и материалы, необходимые последнему для оказания услуг, снабдить Исполнителя необходимыми раздаточными материалами;
- Обеспечить Исполнителю передачу собранных запросов на приобретение услуг ВымпелКом;
- Отвечать на запросы Исполнителя, консультировать по процессу оказания услуг, и исполнению договора в целом;
- Выплатить вознаграждение на условиях, предусмотренных статьей 4 настоящего Договора.

3.4. Заказчик вправе:
- Требовать от Исполнителя своевременного и качественного оказания услуг;
- В любое время расторгнуть настоящий Договор, выплатив Исполнителю вознаграждение за фактически оказанные услуги.
- Удержать штрафы, пени и иные денежные обязательства Исполнителя при расчете с Исполнителем за оказанные услуги

СТАТЬЯ 4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

4.1 В течение 3 (трех) дней с момента окончания оказания услуг или отчетного периода, а также в случае если Исполнитель в любое время принимает решение о выводе средств, отраженных в личном кабинете на Платформе и извещает об этом Заказчика посредством сервисов Платформы, либо денежные средства перечисляются Заказчиком Исполнителю за оказанные услуги без предварительного решения Исполнителя о выводе средств на Платформе, как это указано в п.3.2.1. Договора, Стороны формируют Акт сдачи-приемки услуг, который направляется Заказчику (далее –

Акт).

В случае невозможности формирования Акта посредством Платформы любая из сторон формирует Акт и направляет другой стороне по электронной почте или иным образом (нарочно, через системы ЭДО и т.д., по выбору сторон).

4.1.1. Стороны оговорили, что в случае если в течении 3 (трех) дней с момент окончания оказания услуг либо истечения отчетного периода Исполнитель не принимаем мер по выводу средств и/или подписанию Акта Заказчик вправе в одностороннем порядке осуществлять перечисление денежных средств Исполнителю за оказанные услуги. В этом случае Акт может быть сформирован Заказчиком согласно п.3.3. Договора.

4.2 В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента формирования Акта, Заказчик обязуется рассмотреть Акт, при отсутствии возражений подписать его и направить Исполнителю, либо в тот же срок предоставить мотивированный отказ от подписания Акта.

В случае уклонения Исполнителем от составления Акта в течение пяти дней по истечении срока, указанного в пункте 3.1. Договора, Заказчик вправе в одностороннем порядке составить и подписать этот Акт, сделав в нем соответствующую запись. Такой Акт считается согласованным обеими сторонами.

4.3. Во избежание сомнений, если Исполнитель самостоятельно принимает решение о выводе средств и совершает соответствующие действия, направленные на их вывод посредством Платформы, такие действия признаются фактом подписания Акта со стороны Исполнителя, и на Акте автоматически проставляется простая электронная подпись Исполнителя. Исполнитель не вправе заявлять о своем несогласии с Актом в указанном случае или оспаривать его. Любые требования могут быть предъявлены до направления запроса на вывод средств на банковскую карту

СТАТЬЯ 5. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ

5.1. Вознаграждение за услуги Исполнителя определяется по тарифам, согласованным в Приложении №1 к настоящему Договору, а также размещены по ссылке: https://ventrago.ru/api/f/beeline-tariffs.pdf. Тарифы включают в себя НДФЛ. Тарифы могут быть изменены Заказчиком в одностороннем порядке путем размещения новой информации посредством Сервисов Платформы, на сайте https://ventrago.ru/api/f/beeline-tariffs.pdf и ventrago.ru/beeline-pril-2.xlsx.

Исполнитель обязан самостоятельно отслеживать изменение тарифов. Новые тарифы публикуются на сайте не позднее чем за 5 дней до вступления новых тарифов в силу. Оказание услуг после размещения новых тарифов означает согласие Исполнителя с такими тарифами. В этом случае подписание дополнительного соглашения к настоящему Договору не требуется.

Общий размер вознаграждения определяется по окончании отчетного периода в зависимости от объема оказанных услуг. В стоимость услуг входят все расходы Исполнителя, включая транспортные расходы.

5.2. Окончательная сумма вознаграждения Исполнителя за отчетный период устанавливается в соответствующем Акте сдачи-приемки услуг.

5.3. Расчет услуг Исполнителя производится на ежемесячной основе в зависимости от количества часов, затраченных на оказание услуг, количества привлеченных абонентов и иных параметров, и фиксируется в сервисах Платформы. Оплата услуг Исполнителя производится в размере средств, не превышающих суммы, отраженные в личном кабинете Платформы в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления Исполнителем запроса на выплату денежных средств посредством Сервисов Платформы, либо в случаях, указанных в п.3.1. Договора. До выплаты вознаграждения стороны подписывают Акт об оказанных услугах.

При оплате вознаграждения из суммы вознаграждения Исполнителя удерживаются налоги согласно действующему законодательству РФ.

Оплата вознаграждения не подтверждает факт оказания услуг и не лишает Заказчика предъявить какие-либо требования в части оказанных услуг впоследствии

5.4. Обязательство по оплате вознаграждения считается выполненным в момент списания соответствующей суммы с расчетного счета Заказчика.

5.5. В случае невозможности оказания Услуг независимо от причин, Исполнитель не вправе требовать выплаты вознаграждения.

СТАТЬЯ 6 ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1 Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными представителями сторон и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

6.2 По соглашению Сторон Договор может быть расторгнут в любой момент.

6.3 По инициативе одной из Сторон, Договор может быть расторгнут в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством РФ и условиями настоящего Договора.

6.4 Настоящий договор может быть также прекращен в одностороннем порядке Заказчиком путем уведомления Исполнителя посредством электронной почты или иным образом в случае нарушения гарантий, указанных в п.1.11 Договора, в том числе в случае получения от государственных органов, судов или третьих лиц вступивших в силу постановлений или решений судов и иных органов, обязывающих Заказчика производить удержание любых сумм из стоимости услуг, подлежащих выплате Исполнителю.

6.5 Стороны вправе обмениваться соглашениями о расторжении или Уведомлениями о расторжении как

через сервисы Платформы, так и по электронной почте.

СТАТЬЯ 7. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

7.1. Стороны согласились с тем, что будут считать конфиденциальными условия Договора, а также документацию, техническую, экономическую и любого иного рода информацию, знания, опыт и результаты, данные, в том числе о Клиенте Заказчика, переданные ими друг другу в процессе исполнения Договора.

7.2. Исполнитель вправе использовать полученную информацию только в целях исполнения Договора. В случае разглашения информации Исполнитель обязуется возместить все убытки и выплатить штраф в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай разглашения.

7.3. Положения о конфиденциальности действуют в течение срока действия Договора и пяти лет с момента его окончания, в том числе в случае досрочного расторжения.

7.4. Заказчик осуществляет обработку персональных данных Исполнителя в соответствии с законом о персональных данных. Персональными данными Исполнителя является любая информация относительно Исполнителя, которую Заказчику необходимо обрабатывать в различных целях, относящихся к регулированию отношений в рамках Договора, в целях обеспечения соответствия деятельности Заказчика правовым требованиям, затрагивающим его функционирование, либо которую Заказчику необходимо обрабатывать с тем, чтобы обеспечить надлежащее выполнение Исполнителем его обязанностей по Договору. Обработкой персональных данных является их сбор, хранение, уточнение либо изменение, использование, раскрытие посредством передачи, распространения либо иного предоставления, блокирование, уничтожение либо разрушение, а также иное использование персональных данных Исполнителя. Подписанием настоящего Договора Исполнитель выражает свое согласие на обработку своих персональных данных Заказчиком и передачу их клиентам Заказчика и третьим лицам в объеме, необходимом для оказания Услуг по Договору.

СТАТЬЯ 8. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1 Договор регулируется законодательством Российской Федерации.

8.2 В случае возникновения споров, связанных с толкованием, заключением или исполнением Договора, Стороны предпримут все действия для его разрешения мирным путем. В случае если мирное разрешение спора не будет достигнуто в течение 30 (тридцати) дней с момента направления одной из Сторон уведомления о наличии такого спора, он будет передан на рассмотрения судебных органов по месту нахождения Заказчика в соответствии с действующим законодательством.

СТАТЬЯ 9. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.2 Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

9.3 Любые изменения и дополнения Договора будут иметь силу при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон. Стороны вправе подписать Договор и любые документы к нему с использованием неквалифицированной цифровой подписи, через систему электронного документооборота, путем обмена сканами документов, а также с использованием механических средств воспроизведения подписи. Все указанные способы допустимы и являются надлежащими для целей заключения и исполнения договора.

9.4 Исполнитель признает, что осознает последствия заключения настоящего договора, и не вправе предъявлять к Заказчику и/или Клиенту Заказчика каких-либо претензий в связи его заключением или исполнением за исключением случаев явного нарушения Заказчиком принятых по договору на

себя условий. Все претензии и разногласия с третьими лицами разрешаются Исполнителем самостоятельно и за свой счет.

9.5 В случае если в связи с исполнением Договора Исполнителем будет причинен вред Заказчику и/или Клиенту Заказчика, в том числе имуществу Заказчика и/или Клиенту Заказчику, а также в случае, если на Заказчика и/или Клиента Заказчика в связи с деятельностью Исполнителя будут возложены какие-либо штрафы или Заказчик понесет иные убытки, Исполнитель обязан компенсировать такие убытки в течение 5-ти дней с момента предъявления соответствующего требования. Заказчик также вправе удержать сумму причиняющихся убытков из суммы, подлежащей выплате Исполнителю за оказанные услуги.

9.6 Исполнитель дает согласие на получение уведомлений по электронной почте /почта Исполнителя/ и/или смс-уведомлений на /контактный номер телефона/, связанных с исполнением Договора, а также деятельностью Заказчика или Клиента Заказчика или реализацией ими товаров/работ/услуг

9.7 На момент заключения Договора Стороны являются Пользователями Платформы «Ventra Go!», в рамках Условий пользования платформой «Ventra Go!», размещенных на веб-сайте по адресу https://ventrago.ru/page/user-agreement и в мобильном приложении «Ventra Go!». Стороны признают, что Договор (в том числе иной документ, связанный с исполнением Договора, так как Дополнительное соглашение, Приложение, Акт, и т.д.), используемый и направляемый посредством функций и сервисов Платформы "Ventra Go!" признается подписанным простой Электронной подписью соответствующей Стороны. Стороны соглашаются с тем, что документы, подписанные Электронной подписью, имеют равную юридическую силу с документами, составленными на бумажном носителе и подписанными собственноручной подписью. Документ, подписанный Электронной подписью, порождает права и обязательства Сторон, установленных в таком документе. Свидетельством того, что документ, подписанный Электронной подписью, получен второй Стороной, является отображение соответствующего электронного документа (сообщения) в интерфейсе Личного кабинета Стороны.

СТАТЬЯ 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик: ООО «Вентра Трейд» Юридический адрес: 107061, г. Москва, пл. Преображенская, д. 8, этаж 12, помещение LIII, ЧК 1 Почтовый адрес: 129090, г. Москва, проспект Мира, д. 42, БЦ Монд Плаза, этаж 3 ОГРН 1067746733636 ИНН/КПП 7718591183/771801001 р/с 40702810306800000706 в Банк ВТБ (ПАО) к/с 30101810145250000411 БИК 044525411 Тел. +7 (495) 543-97-43	[redacted]

Приложение №1

к Договору на оказание услуг №[redacted]

г. Москва 17.11.2025

Структура вознаграждения Исполнителя (тарифы)

1. Используемые сокращения и термины:

РИМ - рекламно-информационные материалы;

Отработанный дом – дом, в котором фактически размещены РИМ;

ДМХ – квартира;

Квартира-дубль – это квартира, в которой на момент совершения продажи уже был активный Абонент Компании Клиента или был неактивный Абонент сроком неактивности 0-7 дней;

ЧЗ – фрод черной зоны, т.е. заявки, формируемые на основании условий Модели создания некачественных заявок и подлежащие полному исключению из расчета;

СЗ – фрод серой зоны, т.е. заявки, формируемые на основании условий Модели создания некачественных заявок, за которые ранее выплаченное вознаграждение подлежит удержанию.

Тех. лист – инструмент, позволяющий проводить оспаривание, учет и контроль миграции заявок между каналами продаж, на правомерной основе.

1. Расчет вознаграждения

Расчет вознаграждения производится в течение отчетного периода (в соответствии с данными Skillaz) до 3-го числа месяца, следующего за отчетным.

Расчет строится на основании данных из DMP (Data Management Platform), актуальных на 5е число, следующего за отчетным месяцем. Данные уже содержат информацию о всех спорных заявках, прошедших правомерную смену канала продаж в рамках Тех. листа. Дальнейшие ручные корректировки канала продаж для расчета вознаграждения не допускаются и могут быть проведены только по согласованию с ВымпелКом.

Принадлежность продажи Исполнителю определяется по уникальному «коду», каждому из которых соответствует действительное ФИО в Skillaz, определенное в поле «ФИО».

Расчет вознаграждения строится на основании данных корпоративной отчетности ВымпелКом с учетом действующей Процедуры «Работа с некачественными заявками на подключение к услугам ШПД и конвергентным услугам_2022» (ФРОД) за исключением проверки продаж на неактивность сим-карт.

При расчете вознаграждения учитываются продажи только целевых сегментов (FTTB, FMC (F-)), подключенные в отчетном периоде.

Заявки, признанные фродом ЧЗ (в т.ч. заявки, оформленные с применением запрещенных скидок) или квартирами-дублями, не учитываются при расчете всех видов вознаграждения (за исключением вознаграждения за «Наставничество» - не учитывается только фрод ЧЗ (в т.ч. заявки, оформленные с применением запрещенных скидок)).

По 1-м числам через 2 месяца после отчетного периода (например, отчетный период- январь, перепроверка – 01 апреля) проводится перепроверка всех заявок, в т.ч. признанных фродом СЗ и ЧЗ и квартир-дублей, в соответствии с действующей Процедурой «Работа с некачественными заявками на подключение к услугам ШПД и конвергентным услугам_2022» (ФРОД).

Если на момент проведения перепроверки заявка признана не фродом, то она оплачивается в размере вознаграждения за продажу ($\mathbf{В_{ПРОДАЖИ)}}$ (с учетом примененных ранее коэффициентов), пересчет вознаграждений за остальные мотивационные программы за соответствующий Отчетный период не проводится.

Если на момент проведения перепроверки заявка признана фродом СЗ, то при дальнейшем расчете за оказанные услуги проводится удержание в размере ранее выплаченного вознаграждения ($\mathbf{В_{ПРОДАЖИ)}}$ (с учетом примененных ранее коэффициентов) за эту заявку. При этом, если по заявке указан признак «fttb», то удерживается сумма, равная разнице между ранее выплаченным вознаграждением за FMC и ставкой за продажу FTTB (mono/double play), в зависимости от текущей АП на ТП (после оффсета) и наличия подключенной услуги ТВ.

В результате перепроверки по продажам, признанным продажами в квартиры-дубли, допускается отложенная выплата вознаграждения в следующем размере от базовой ставки:

- 0 % - если признана фродом;
- 50% - если признана сервисной операцией;
- 100% - если признана не фродом.

2.1 Вознаграждение Исполнителя (ВА) рассчитывается по формуле:

$$\mathbf{ВА = В_{ПРОДАЖИ} + В_{ОБЪЕМ_ПРОДАЖ} + \sum_{корректировок} В_{СКАД/ЦПУ} + В_{ПРИВЕДИ_ДРУГА} + В_{НАСТАВ} + К_{ПРОЕЗД}} +$$ где:

а) $\mathbf{В_{ПРОДАЖИ}}$ – вознаграждение за продажи, рассчитывается по формуле:

$$\mathbf{В_{ПРОДАЖИ}} = \sum \mathbf{(Ставка \times N)}, \text{ где}$$

- Ставка – ставка вознаграждения за продажу в соответствии с территорией продажи и тарифным планом (Дополнение №1 к Приложению №1).

Переезд учитывается как продажа и оплачивается по единой ставке вознаграждения 500 рублей.
Вознаграждение за продажу рассчитывается при условии, что абонентская плата по тарифному плану больше 0 рублей.

- N - количество продаж.

Факт продажи учитывается со статусом «Подключен» в рамках отчетного периода. В случае если по договору конвергенции подключение заявки FTTB произошло в прошлом отчетном периоде, а заявка на FMC (по техническим причинам) перешла в статус «подключен» в текущем периоде, при этом прошло менее 14-ти дней (пересечения номеров заявок на подключение ДИ (FTTB) в текущем и прошлом периодах), то при выплате вознаграждения в последующем подлежит удержанию выплаченное ранее вознаграждение за продажу FTTB, а за продажу FMC выплачивается полная ставка согласно стандартным условиям.

b) $\mathbf{В_{ОБЪЕМ_ПРОДАЖ}}$ – вознаграждение за объем продаж в соответствии с территориальной принадлежностью (Дополнение №1 к Приложению №1) и количеством продаж в отчетном периоде.

При определении количества продаж не учитываются переезды и пересечения номеров заявок на подключение ДИ (FTTB) в текущем и прошлом периодах.

c) $\mathbf{В_{СКАД/ЦПУ}}$ - вознаграждение за поквартирный обход и размещение РИМ с фиксацией работы в СКАД/ЦПУ (подробнее в п. 2.2 данной методологии).

d) $\mathbf{В_{ПРИВЕДИ_ДРУГА}}$ – вознаграждение за дополнительную программу мотивации «Приведи друга» (подробнее в п. 2.3 данной методологии).

e) $\mathbf{В_{НАСТАВ}}$ – вознаграждение за дополнительную программу мотивации «Наставничество» (подробнее в п. 2.4 данной методологии).

f) $\mathbf{К_{ПРОЕЗД}}$ - компенсация за проезд для Агентов Московского филиала (подробнее в п. 2.5 данной методологии).

g) $\Sigma_{корректировок}$ – сумма корректировок прошлых периодов (удержание/реабилитация фрода, квартир-дублей).

2.2 Вознаграждение за размещение РИМ с фиксацией работы в СКАД/ ЦПУ

Для исполнителя может быть присвоена категория для расчетов вознаграждения в соответствии с данными из Skillaz: Исполнителю присваивается категория до 9-го числа отчетного месяца. В случае, если категория не была проставлена, информация может быть дополнена и зафиксирована в Skillaz до 3-го[1] числа месяца, следующего за отчетным..

Вознаграждение $\mathbf{В_{СКАД/ЦПУ}}$ для Исполнителя филиалов, за поквартирный обход и размещение РИМ с фиксацией работы в СКАД/ЦПУ рассчитывается по формуле:

$$\mathbf{В_{СКАД/ЦПУ}} = Ставка_{ДМХ} \times \mathbf{N_{ДМХ}} \times \mathbf{К_{НАРУШ}},$$

где:

a) $\mathbf{Ставка_{ДМХ}}$ - ставка вознаграждения за фиксацию работы в 1-м ДМХ в СКАД/ЦПУ;

b) $\mathbf{N_{ДМХ}}$ - суммарное количество пройденных ДМХ, фиксация работы по которым произведена исполнителем в СКАД/ЦПУ. В расчете не учитываются дубли ID домов в рамках одного дня. По СКАД учитываются ДМХ только по факту визитов на закрепленной территории, по чек-листу «Анкета ШПД АГЕНТ Д2Д».

Норматив Исполнителя и ставки вознаграждения за 1 ДМХ отражены в таблице:

Категория Исполнителя	Норматив, ДМХ	$СТАВКА_{ДМХ}$, в руб. с РК и ПН, до вычета НДФЛ
1 категория	15 600	1,00
2 категория	13 000	
3 категория	10 400	

Диапазон выполнения норматива от 70% до 100%.

В случае, если Исполнитель **не выполняет минимальный порог 70%, расчет и выплата вознаграждения не производится.** При перевыполнении норматива в рамках отчетного периода в расчет вознаграждения учитываются не более 100% норматива ДМХ в зависимости от категории.

Если Исполнитель оказывает услуги неполный месяц, то норматив корректируется пропорционально количеству дней оказания услуг, а вознаграждению подлежит количество ДМХ,

не превышающее норматив за полный месяц.

Для нового Исполнителя первым рабочим днем считается первое заполнение анкеты в ПО «СКАД»/ЦПУ.

c) $\mathbf{K_{НАРУШ}}$ - коэффициент, принимающий значения в зависимости от количества выявленных нарушений (отсутствие размещения РИМ) за отчетный период:

1 – в случае наличия 0-2 нарушений

0,95 – в случае наличия 3-4 нарушений

0,9 – в случае наличия 5-6 нарушений

0,85 – в случае наличия 7-9 нарушений

0,7 – в случае наличия 10 и более нарушений.

Источник по количеству нарушений для расчета вознаграждения - аудиты СКАД по чек-листу «Анкета ШПД Аудит D2D». Нарушением считается отсутствие подтверждения активности Исполнителя на территории (отсутствие фото в графе «Активность на территории подтверждена», данных по полю «ФИО проверяемого»).

2.3 Расчет вознаграждения по программе мотивации «Приведи друга»

Информация по программе «Приведи друга» (привлечение нового исполнителя) - источник, по которому был привлечен Исполнитель, фиксируется в Skillaz, определяется в соответствии с данными по источнику привлечения «Реферальная программа»

Привлеченный исполнитель учитывается как новый Исполнитель, если в течение 12-ти месяцев, предшествующих отчетному периоду, он не был в статусе «Сотрудник» или ином статуче в Skillaz или (в случае отсутствия данных в Skillaz за 12 месяцев) не было продаж.

Вознаграждение $\mathbf{B_{ПРИВЕДИ_ДРУГА}}$ за привлечение исполнителя рассчитывается по формуле:

$$\mathbf{B_{ПРИВЕДИ_ДРУГА}} = \mathbf{Ставка} \times \mathbf{N}, \text{ где}$$

a) **Ставка** - ставка вознаграждения за 1-го приведенного исполнителя, зависит от срока работы приведенного исполнителя и выполнения им плана продаж .

b) **N** – количество новых приведенных Исполнителей.

Вознаграждение выплачивается только в случае, если приведенный Исполнитель выполнил план продаж согласно Приложению 4 «Приведи друга».

2.4. Расчет вознаграждения по программе «Наставничество»

Исполнитель может иметь наставника либо быть им. При оказании услуг по наставничеству,

Вознаграждение $\mathbf{B_{НАСТАВ}}$ рассчитывается по формуле:

$$\mathbf{B_{НАСТАВ}} = \sum(\mathbf{Ставка} \times \mathbf{N}), \text{ где}$$

a) **Ставка** - ставка вознаграждения, зависит от категории закрепленного исполнителя:

- исполнитель 3-ей категории – 1000 руб. с РК и ПН, до вычета НДФЛ
- исполнитель 1-ой, 2-ой категории – 2000 руб. с РК и ПН до вычета НДФЛ

b) **N** – количество исполнителей, закрепленных за Исполнителем-наставником на портале Разум и выполнивших все перечисленные условия:

- Назначенный Исполнитель завершил адаптацию успешно в срок, фактическая дата завершения

адаптации равна или ранее даты планируемого завершения адаптации.

- Назначенный Исполнитель оформлен в отчетном периоде
- Если назначенный Исполнитель не оформлен в месяц завершения адаптации, то выплата единожды переносится на следующий отчетный период по факту оформления Исполнителя
- Назначенный Исполнитель 1-ой и 2-ой категории имеет минимум 1 продажу в период адаптации или в следующем за завершением адаптации в отчетном периоде.

Подведение итогов проводится на основании отчета по привязке наставников из портала Разум и отчетности DMP.

Выплата Исполнителям-наставникам производится на следующий месяц после завершения адаптации.

2.5. Компенсация проезда (действует только для Исполнителей, оказывающих услуги для Московского филиала Вымпелком)

Компенсация проезда рассчитывается по факту отметки визита в СКАД в соответствии с таблицей ниже:

Тарифная зона размещения посещенных домов	Размер единоразовой компенсации за каждый рабочий день вне зависимости от количества посещенных домов в день, с РК и ПН до вычета НДФЛ, руб.
Зона 1	0
Зона 2	50
Зона 3	200
Зона 4	600

Максимальная сумма компенсации может составить не более 5200 руб. в месяц, вне зависимости от количества визитов в тарифные зоны и дней работы агента.

Условием начисления компенсации проезда является факт не менее 1 шт. продаж у Исполнителя в течение отчетного периода.

В случае если в течение одного дня визит состоялся в 2 зоны- компенсируется только визит в одну зону, по бОльшему тарифу.

Тарифные зоны зафиксированы в СКАД с привязкой к ID домам.

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

_____

Подпись

м.п.

_____

фамилия, имя, отчество

Исполнитель

_____

подпись

_____

фамилия, имя, отчество

Дополнение №1

К Приложению №1

к Договору на оказание услуг № ВнтТрД544307580/2025/ventra-go от 17.11.2025

Базовые ставки вознаграждения за продажи. Сумма вознаграждения отражена с РК и ПН, до вычета НДФЛ

РУ	Филиал	Город	FTTB						FMC		
			Mono			DP			F-M-;F-M+		
			Ставка вознаграждения 1, руб.	порог, руб.	Ставка вознаграждения 2, руб.	Ставка вознаграждения 1, руб.	порог, руб.	Ставка вознаграждения 2, руб.	Ставка вознаграждения 1, руб.	порог, руб.	Ставка вознаграждения 2, руб.
			за ТП с АП < порога	АП на ТП, руб.	за ТП с АП >= порога	за ТП с АП < порога	АП на ТП, руб.	за ТП с АП >= порога	за ТП с АП < порога	АП на ТП, руб.	за ТП с АП >= порога
Восток	**Иркутский ф-л**		500	**500**	500	1 260	**700**	1 340	1 907	**800**	1 907
Восток	**Омский ф-л**		900	**500**	900	1 080	**600**	1 820	2 600	**900**	3 300
Восток	**Хабаровский ф-л**		450	**500**	720	1 080	**600**	1 540	2 200	**900**	2 400
Восток	**Южно-Сахалинский ф-л**		540	**950**	630	1 800	**1050**	2 000	2 880	**1200**	3 900
Восток	**Красноярский ф-л**		720	**500**	900	1 480	**600**	1 820	2 600	**1000**	3 000
Москва	**Московский ф-л**		1 220	**600**	1 485	2 700	**750**	2 900	4 000	**950**	4 000
Запад	**Санкт-Петербургский ф-л**		770	**500**	1 350	2 250	**700**	2 800	4 000	**900**	4 000
Запад	**Архангельский ф-л**		340	**500**	405	1 750	**700**	1 750	2 500	**900**	3 200
Запад	**Вологодский ф-л**		630	**500**	630	1 300	**700**	1 400	2 000	**800**	2 500
Запад	**Калининградский ф-л**		810	**550**	1 080	1 260	**650**	1 600	2 500	**900**	2 800
Запад	**Костромской ф-л**		810	**500**	1 080	1 260	**600**	1 600	2 500	**800**	2 800
Запад	**Ивановский ф-л**		340	**500**	450	1 190	**650**	1 190	2 000	**700**	2 100
Запад	**Калужский ф-л**		450	**600**	720	1 260	**700**	1 400	2 500	**800**	3 000
Запад	**Смоленский ф-л**		540	**500**	720	810	**650**	1 260	2 000	**800**	2 400
Запад	**Тульский ф-л**		540	**550**	675	1 755	**700**	1 950	3 000	**850**	3 250
Запад	**Тверской ф-л**		540	**450**	720	1 260	**650**	1 610	2 300	**880**	2 800
Запад	**Ярославский ф-л**		309	**500**	405	1 280	**600**	1 470	2 100	**700**	2 400
Центр	**Екатеринбургский ф-л**		810	**650**	1 080	1 400	**800**	1 750	2 400	**850**	2 800

Центр	Екатеринбургский ф-л	Свердл. о., г. Первоуральск	810	500	1 080	1 400	650	1 750	2 400	850	2 800
Центр	Екатеринбургский ф-л	Свердл. о., г.Новоуральск	810	400	1 080	1 400	600	1 750	2 400	850	2 800
Центр	Екатеринбургский ф-л	Свердловская обл, г. Ревда	810	400	1 080	1 400	600	1 750	2 400	850	2 800
Центр	Екатеринбургский ф-л	Свердл. о., г. Березовский	810	500	1 080	1 400	750	1 750	2 400	850	2 800
Центр	Екатеринбургский ф-л	Свердл. о., Верхнее Дуброво рп.	810	500	1 080	1 400	750	1 750	2 400	850	2 800
Центр	Екатеринбургский ф-л	Свердл. о., г. Верхняя Пышма	810	500	1 080	1 400	750	1 750	2 400	850	2 800
Центр	Екатеринбургский ф-л	Свердловская область, г. Среднеуральск	810	500	1 080	1 400	750	1 750	2 400	850	2 800
Центр	Екатеринбургский ф-л	Свердл. о., г. Нижний Тагил	810	550	1 080	1 400	700	1 750	2 400	850	2 800
Центр	Саратовский ф-л		1 060	650	1 260	1 570	750	1 750	3 350	800	3 950
Центр	Ульяновский ф-л		810	500	1 080	1 570	650	1 750	3 000	800	3 300
Центр	Казанский ф-л		810	400	1 080	1 530	650	1 820	2 600	830	3 000
Центр	Казанский ф-л	Татарстан респ., г. Иннополис	810	400	1 080	1 530	550	1 820	2 600	830	3 000
Центр	Пермский ф-л		810	700	1 080	1 570	850	1 820	2 600	960	3 000
Центр	Самарский ф-л		810	600	1 080	1 570	750	1 820	2 600	930	3 000
Центр	Тольяттинский ф-л		810	550	1 080	1 570	750	1 820	2 600	930	3 000
Юг	Астраханский ф-л		450	600	972	1 490	700	1 610	2 300	940	2 800
Юг	Брянский ф-л		590	650	590	1 700	750	1 700	2 400	850	2 400
Юг	Курский ф-л		450	550	540	1 700	700	1 700	2 400	850	2 400
Юг	Орловский ф-л		450	650	450	1 700	800	1 700	2 400	850	2 400
Юг	Волгоградский ф-л		900	600	1 350	1 800	750	2 170	3 100	800	3 500
Юг	Волгоградский ф-л	Волг. о., г. Волжский	900	600	1 350	1 800	700	2 170	3 100	800	3 500
Юг	Краснодарский ф-л		630	700	900	1 800	800	2 240	3 200	950	3 700
Юг	Краснодарский ф-л	Краснодарский край, Новороссийск г	630	750	900	1 800	850	2 240	3 200	950	3 700
Юг	Ростовский ф-л		810	650	900	1 800	750	1 960	2 800	900	3 300
Юг	Сочинский ф-л		630	750	1 059	1 530	850	1 610	2 300	900	2 624
Юг	Ставропольский ф-л		810	650	990	1 800	750	2 290	3 275	900	3 700

АП на ТП - размер ежемесячной абонентской платы Подключенного Клиента по тарифному плану в момент перехода услуги в статус «подключена», до вычета скидок по проводимым акциям и независимо от их срока действия.

Тариф UP. Удобный- все тарифы UP, имеющие в названии слово «Удобный», кроме тарифа сег F-M- w/o mob

Приложение №2

к Договору на оказание услуг №[redacted]

г. Москва 17.11.2025

Правила оказания услуг
работы Исполнителей прямых продаж

Содержание:

1. Цели и задачи
2. Категории и функционал
3. Подготовка к выезду на территорию
4. Размещение РИМ на территории
5. Поквартирный обход (1, 2 категория)
6. Работа со входящими звонками (1, 2 категория)

Цели должности - обеспечение максимального проникновения услуг и продуктов Компании на закрепленной территории, повышение лояльности к продукту домашнего интернета и ТВ.

Задачи:

1. Размещение рекламно-информационных материалов(РИМ) на выделенной территории;
2. Поквартирный обход (для агентов 1 и 2 категории);
3. Внесение результатов в СКАД;
4. Заведение заявок в PartnerWeb (для агентов 1 и 2 категории);
5. Прием входящих звонков от клиентов (для агентов 1 и 2 категории).

Категории и функционал

Категории Исполнителя в зависимости от занятости	**Уровень занятости**	**Ориентир- мин. часы работы в месяц**	**Расчет нагрузки в часовых сменах/выходах в месяц**	**Профиль работы**	**Минимальный норматив при выходе на смену**
категория 3	Частичная	40	от 10 смен(по 4 часа)	Размещение РИМ	Расклейка 520 ДМХ (за 4 часа - 1 смену)

категория 2	Частичная	80	от 13 смен(по 6 часов)	Размещение РИМ (90% времени) +Поквартирный обход ДНС (10% времени). Входящие звонки от клиентов отрабатывает Исполнитель	Расклейка 650 ДМХ (за 6 часов - 1 смену)
категория 1	Полная	160	от 20 смен(по 8 часов)	Размещение РИМ (90% времени) +Поквартирный обход ДНС (10% времени). Входящие звонки от клиентов отрабатывает Исполнитель	Расклейка 780 ДМХ (за 8 часов - 1 смену)

Категория выбирается исходя из планируемой занятости. Категорию можно изменить раз в месяц (с 1 по 3 число) по предварительной договоренности с ВымпелКом. Работа в удобное время (главное, выполнение еженедельного норматива по времени. График выходов на неделю планируется и согласовывается с Вымпелком еженедельно до пт на следующую неделю.

Подготовка к выезду на территорию, необходимо:

- Смартфон на ОС от Android 6 или IOS;
- Наушники – для приема входящих звонков и заведения заявок исполнителями 1 и 2 категории;
- Закрепленный номер ОАТС для исполнителей 1 и 2 категории;
- Повторение еженедельно информации по актуальным тарифам, направленную Вымпелком в Мессенджерах;
- Обязательно установить СКАД по ссылке: https://skad-gate.beeline.ru/apk/download на ОС от Android 6, для IOS (ссылка обновляется раз в сутки, для получения актуальной обратиться к СВ). Для скачивания необходимо предварительно перейти в «Настройки» - «Неизвестные источники» и разрешить загрузку приложений из неизвестных источников (перед самим началом работы активировать геолокацию в телефоне для приложения СКАД);
- Инструкция доступна по ссылке: https://ventrago.ru/api/f/beeline-skad-instruction.pdf

- Новому Исполнителю 1 и 2 категории необходимо иметь доступ в PartnerWeb для заведения заявок, при его отсутствии уточнить у СВ, а также наушники для заведения заявок по звонкам клиентов; - Информация доступна по ссылке: https://ventrago.ru/api/f/beeline-partnerweb.pdf

- Получить РИМ у представителя Вымпелком (1 раз в неделю) в офисе или на территории, получить сопутствующие материалы для расклейки: строительный (малярный) скотч и клей (рекомендован ПВА);

Размещение РИМ на территории:

- Посещение производится на основании плана в СКАД (ознакомиться можно на 1 вкладке «План на

сегодня», создание маршрута прописано в регламенте СВ);

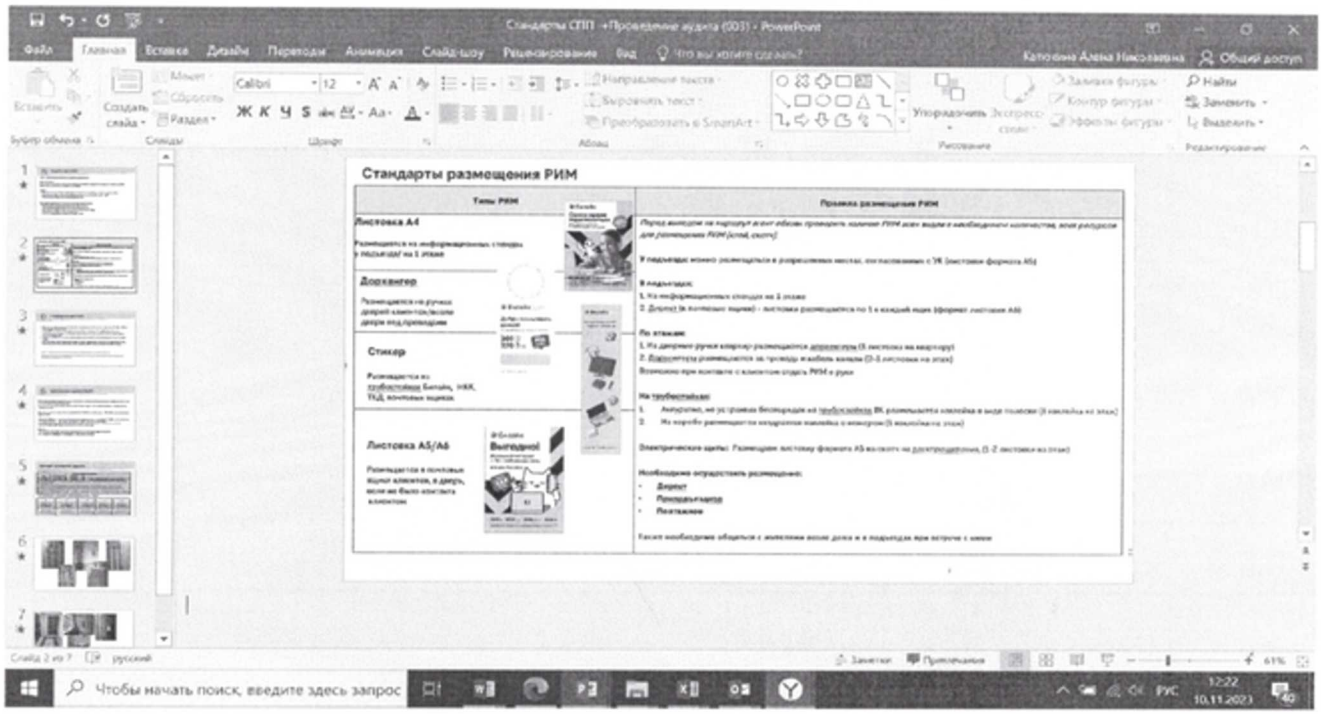
- Начало и конец работы в рамках 1 дома необходимо фиксировать в приложении СКАД, в рамках Чек-листа «Анкета ШПД АГЕНТ Д2Д» далее «Размещение рекламы ШПД»



В случае неработоспособности СКАД, сообщить об этом предстаивтелю Вымпелком (обязательно сделать запись экрана, где видна ошибка и подробно описать проблему), чтобы СВ смог помочь. Также ознакомиться с FAQ по СКАД доступному по ссылке: https://ventrago.ru/api/f/beeline-faq-skad.pdf

- Размещение бывает следующих типов:

Тип размещения	**Формат**
Приподъездное (доска возле подъезда)	A4/A5
Внутриподъездное (доска внутри подъезда)	A4/A5
Шкаф с оборудованием	A5
Трубостойки	Стикер(наклейка)
Директ (почтовые ящики)	A5/A6
Дорхендеры (на дверь)	Доорхенгер/A6
Поэтажное (все этажи, электрощиток, двери на балкон, у лифта, трубы)	A5/Дорхендеры
Инфодоски ВК(доска Билайн)	A4/A5



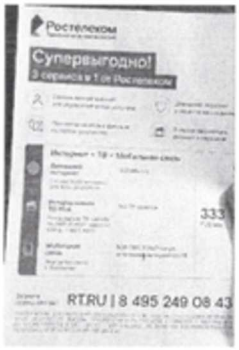
- Размещение рекламных материалов желательно выполнять с 10 до 21 часов (при наличии доступа в подъезд – в любое время);
- Если необходимо разместить рекламу внутри подъезда, попасть внутрь можно, используя либо универсальный ключ, либо дозвонившись в любую квартиру, представившись сотрудником Билайн и попросив открыть дверь, для целей «Проверки оборудования в доме»;
- В случае поэтажного размещения рекламных материалов необходимо начинать размещение с верхних этажей;
- Если необходимо разместить рекламу на ручку двери, но рекламная листовка без отверстия для ручки, необходимо разместить в дверной проем, аккуратно сложив пополам цветной стороной внутрь;
- Использование строительного степлера и скотчей при приподъездном размещении запрещено;
- При размещении рекламы внутри подъезда на стены необходимо клеить рекламу на строительный скотч, а на собственных информационных досках допустимо использование клея, при отсутствии карманов (выполнены в корпоративных цветах, с нашим логотипом);
- Размещать рекламную листовку необходимо проклеивая каждый угол и «крестом» посередине листа

Схема нанесения клея



- Параллельно необходимо демонтировать и утилизировать рекламу конкурентов (за исключением размещенной на платной основе- карманы закрытых стационарных конструкций):

Пример 1. Можно утилизировать (размещена на скотче/клее при приподъездном или поэтажном размещении или на почтовых ящиках и тд.)

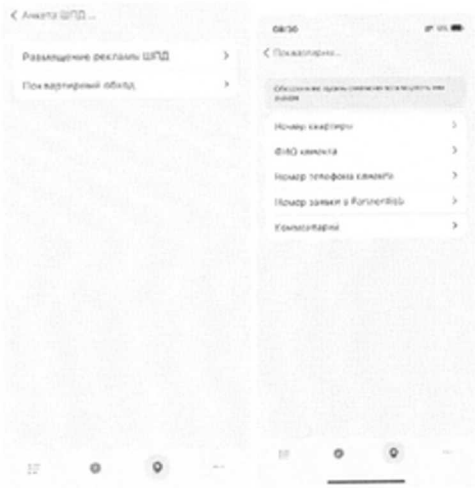


Пример 2. Утилизировать нельзя (размещена в кармане информационной доски)



Поквартирный обход (1, 2 категория):

1. Посещение производится на основании плана в СКАД (ознакомиться можно на 1 вкладке «План на сегодня»);
2. Информацию по каждому контакту с клиентом (когда удалось уточнить ФИО, телефон, договоренность о подключении/причину отказа) необходимо фиксировать в приложении СКАД в рамках Чек-листа «Анкета ШПД АГЕНТ Д2Д» далее «Поквартирный обход»:



3. В случае неработоспособности СКАД, сообщить об этом представителю Вымпелком (обязательно сделать запись экрана, где видна ошибка и подробно описать проблему);
4. При себе необходимо иметь: рекламные материалы памятку по тарифам, бейжд (выдаёт Вымпелком),

сопутствующие материалы для размещения (скотч, клей), блокнот и ручка (выдаёт Вымпелком);

5. Рекомендовано иметь брендированные элементы одежды или аксессуары Билайн (кепка, сумка, шарф, толстовка и пр., запросить у представителей Вымпелком);
6. Обходы проводить - будни, в вечернее время с 18:30 до 21:00 часов. В выходные и праздничные дни с 11:00 до 18:00 часов;
7. Обход следует начинать с последнего этажа и продолжать, спускаясь до первого;
8. В каждую квартиру необходимо позвонить в звонок/постучать не менее 3-х раз с интервалом не менее 10 секунд, подождать 1-2 минуты;
9. При контакте с клиентом необходимо использовать актуальный речевой модуль (РМ) доступный по ссылке https://ventrago.ru/api/f/beeline-speech-module-ap.xlsx;

10. Каждому клиенту, открывшему дверь необходимо оставить рекламную листовку (рекомендован формат А5);
11. **Обязательно договориться с клиентом о времени и дате звонка, если не удается сразу назначить заявку в график;**
12. **Не создавать заявку на подключение, если клиент не планирует подключение в ближайшие 14 дней;**
13. **Если на адресе есть неподключенная заявка (дубль). В этом случае Исполнитель пользуется правилом дублирования таких заявок (см. памятка Фрод).**

Если на адресе подключения Клиента есть только ЗАЯВКА НА ПОДКЛЮЧЕНИЕ, то правила дублирования применяются к ее статусу. Если на адресе Клиента есть ЗАЯВКА НА КОНВЕРГЕНЦИЮ, то правила дублирования применяются к ее статусу.

Памятка размещена по ссылке: https://ventrago.ru/api/f/beeline-reminder-frod.pdf

14. Во время и после проведения поквартирного обхода, необходимо производить размещение РИМ (также фиксируется в приложении СКАД).

Важно:

- Не вступать в конфликты в случае негатива от жильцов, консьержа, старшего по подъезду и пр.;
- В случае требования покинуть подъезд и прекратить обход, необходимо выполнить данное требование;
- Не совершать обход и покинуть подъезд в случае наличия агрессивно настроенных лиц или лиц, находящихся в состоянии алкогольного опьянения;
- Не заходить в квартиру к клиенту;
- При получении коммуникации от ВымпелКом о жалобе от Управляющей компании- необходимо срочно снять рекламу.

Работа со входящими звонками (1, 2 категория)

Правила работы со звонками:

- При размещении номера телефона на РИМ необходимо указывать номер облачной АТС (для агентов 3-й категории указывается номер ОАТС супервайзера, для категории 1 и 2 закрепленный за
- Исполнителем номер ОАТС), **запрещено указывать собственный номер телефона**;
- Для минимизации пропущенных звонков Вымпелком настраивает переадресацию на свой номер (через 6 гудков);
- Принимать входящие звонки необходимо в интервале с 9 до 21 часа по местному времени (в

прочие интервалы по возможности);

- В случае если звонок был пропущен, уточнить у представителей Вымпелком, удалось ли ему пообщаться с клиентом (при настроенной переадресации), если да- уточнить договорённости с клиентом, при необходимости связаться с ним. Если Вымпелком не удалось пообщаться - перезвонить в течении 4-х часов, но не позднее 21 часа;
- В случае недозвона при обработке пропущенного звонка, необходимо повторить попытку дозвона не менее 3-х раз в течении текущего дня, с интервалами не менее 30 минут;
- В случае недозвона допускается отправить сообщение в мессенджеры с личного номера телефона, например: *«Добрый день, Вы проявили интерес к услугам домашнего интернета и телевидения от Билайн, меня зовут XXX- я менеджер по предоставлению услуг связи компании Билайн, буду рад (а) ответить на Ваши вопросы, какой способ связи для Вас является предпочтительным?».*

Последовательность работы со звонками (1, 2 категория)

Важно! Принимать звонок от клиента необходимо с подключенными наушниками, чтобы была возможность завести заявку в PartnerWeb во время звонка.

1. Приветствие
2. Представление
3. Уточнение по возможному обращению к клиенту
4. Уточнение адреса подключения для проверки технической возможности (открыть PartnerWeb для проверки Глобальных проблем)
5. Выявление потребности клиента (для чего использует интернет, информация по мобильному оператору клиента, информация по наличии семьи и их оператора, информация по наличию тв
6. Презентация тарифного плана исходя из выявленной потребности, используя связку свойство – выгода
7. Предложение FMC
8. Отработка возражений: уточнение, присоединение, аргументация, подводка к сделке
9. При отказе предложение DP
10. При отказе предложение Моно
11. Информация про оборудования билайн (роутер, приставка)
12. Завершение сделки
13. Фиксирование договоренностей по заявке клиента, информация для клиента по предстоящему подключению
14. **Обязательно договориться с клиентом о времени и дате звонка, если не удается сразу назначить заявку в график**
15. **Не создавать заявку на подключение, если клиент не планирует подключение в ближайшие 14 дней**
16. **Для канала D2D запрещен обзвон «холодных» баз, как собственных, так и баз конкурентов.**

В целях соблюдения ЕПК для агента D2D исходящие звонки разрешены только в части текущей работы с потенциальным абонентом, полученным от поквартирного обхода или расклейки (перезвон по договоренности с абонентом, отработка пропущенного/переадресованного звонка).

Речевой модуль и алгоритм отработки возражений размещены по ссылке:
https://ventrago.ru/api/f/beeline-algo-and-pm-in-calls.xlsx

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик	**Исполнитель**
_____	_____
подпись	подпись
м.п. _____	_____
фамилия, имя, отчество	фамилия, имя, отчество

Документ подписан электронной подписью

